



MUNICÍPIO DE AVEIRO
Câmara Municipal

Ex.mo Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Aveiro

Pago pela guia nº _____

Em ____/____/____

O Funcionário,

ASSUNTO: PEDIDO DE VISTORIA PARA VERIFICAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA E SALUBRIDADE / ARRENDAMENTO

1. REQUERENTE

PROCESSO DE OBRAS N.º...../.....

Nome/Designação
B.I./Cartão Pessoa Colectiva n.º emitido por em/...../.....
válido até/...../..... Contribuinte n.º Domicílio/Sede
....., n.º, Freguesia, Concelho
Código Postal Localidade Telefone n.º Fax n.º
E-mail, representada por
na qualidade de....., com domicílio em.....,
n.º....., Freguesia....., Concelho..... Código Postal ,
Localidade..... B.I. n.º emitido por em/...../.....
Válido até/...../.....

2. EXPOSIÇÃO DO PEDIDO

Na qualidade de¹, do² sito,
....., n.º,
Freguesia, deste Concelho, solicita a V. Ex.a se digne mandar proceder à
vistoria/emissão do solicitado no ponto 3 do presente requerimento

3. TIPO DE VISTORIA

- ☐ Vistoria para verificação das más condições de ³.....
.....
(artigo 89.º e 90.º do D.L. n.º 555/99, de 16 de Dezembro, com a redacção dada pelo D.L. n.º 177/01, de 04 de Junho)
- ☐ Vistoria para verificação das condições de higiene e salubridade nos termos do D.L. n.º 321-B/90, de 15 de Dezembro, para efeitos de emissão de alvará de licença de utilização para efeitos de contrato de arrendamento destinado a

MODELO N.º 15-DGUOP

¹ Proprietário, Usufrutuário, Locatário, Mandatário, etc.

² Prédio/Fracção

³ Salubridade, solidez, segurança ou habitabilidade

Mais refere que o prédio:

☐ Se encontra licenciado/autorizado pelo processo de obras n.º...../.....

☐ Foi construído há mais de anos e que possui:

☐ fogos, com a área de m2

☐ unidade(s) de ocupação com a área de m2, destinada a

O prédio está inscrito na respectiva matriz predial sob o art.º n.º, ☐ descrito / ☐ omissa na Conservatória do Registo Predial sob o n.º da freguesia de

☐ Administração do Condomínio (nome e endereço do administrador do condomínio, quando necessário) :

.....
.....

☐ Proprietário do prédio e seu endereço (quando o pedido é feito pelo arrendatário ou outro):

.....
.....

4. DOCUMENTOS QUE ANEXA:

☐ Certidão da Conservatória do Registo Predial

☐ Contrato de Arrendamento (quando o pedido é solicitado pelo arrendatário do prédio a vistoriar)

☐ Extractos das Cartas de Ordenamento e de Condicionantes do Plano Director Municipal, à escala 1/10.000

☐ Planta de localização à escala de 1/1.000

☐

☐

PEDE DEFERIMENTO

Aveiro, de de

Assinatura

.....
.....
.....

Conferi o Bilhete de Identidade com o n.º, de/...../.....

O Funcionário Municipal.....; em/...../.....